

SURAT LAMARAN KERJA

Makassar, 01 Maret 2024

Kepada Yth :

Direktur/Hrd Rumah Sakit Labuang Baji

Jl. DR. Ratulangi No.81, Labuang Baji, Kec. Mamajang Makassar

Dengan Hormat :

Dengan ini perkenankanlah saya mengajukan lamaran pekerjaan kepada Yth Direktur/Hrd Rumah Sakit Labuang Baji Makassar sedang mencari tenaga kerja yang ditempatkan di bagian Ahli Gizi(Nutrisionist) saya bermaksud mengajukan lamaran kerja di Rumah Sakit Labuang Baji Makassar untuk menempati posisi tersebut. Saya berkomitmen untuk kerja keras, jujur, loyal, rajin, mampu berkomunikasi, berorientasi pada pelayanan dan bekerja secara mandiri maupun tim insyaallah. Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan beberapa berkas berikut :

- Foto Copy Ijazah Penguruan Tinggi
- Foto Copy Surat Tanda Registrasi
- Foto Copy Transkrip Nilai
- Foto Copy Sertifikat Kompetensi
- Surat Pengalaman Kerja
- Foto Copy KTP & Kartu Keluarga
- Foto Copy BPJS/Kartu Vaksin
- Foto Copy Kartu Mahasiswa & Tanda Anggota Persagi
- Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK)
- Kartu Tanda Bukti Pendaftaran Pencari kerja AK-1
- Pas Foto Latar Biru Ukuran 3x4 (2 Lembar)
- Daftar Riwayat Hidup

Besar harapan saya agar permohonan saya ini dapat di terima atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu yang sangat berharga, Atas perhatiannya saya ucapkan Terima kasih.

Hormat Saya :



Radiyah Muzdalifa, A.Md,Gz



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI SELATAN
DINAS KESEHATAN
UPT RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LABUANG BAJI
JL. DR. Ratulangi No.81 Makassar Telp 873482 - 873482 - 872120 - 832866
E-mail : rsudlabuangbaji.sulsel@gmail.com



LEMBAR DISPOSISI

Surat dari : <u>Radiyah Musdakifa</u>	Diterima Tgl : <u>05-03-2024</u>				
No. Surat :	No. Agenda : <u>A16</u>				
Tgl. Surat : <u>01-03-2024</u>	Sifat : <input type="checkbox"/> Sangat Segera <input type="checkbox"/> Segera <input type="checkbox"/> Rahasia <input type="checkbox"/> Biasa				
Perihal : <u>Lamaran Kerja</u>					
Diteruskan Kepada Sdr : 1. Direktur 2. Wadir Medik, Keperawatan, Pendidikan & Pelatihan 3. Wadir Umum, SDM dan Keuangan 4. Wadir Pelayanan Penunjang Kefarmasian dan Pemasaran 5. Ka.Bid/ka. Bag <u>SKM R</u> 6. Ketua Tim	Dengan hormat harap : <input checked="" type="checkbox"/> Tanggapan dan saran <input type="checkbox"/> Proses lebih lanjut <input type="checkbox"/> Koordinasi / Konfirmasikan <input type="checkbox"/>				
Catatan : <u>Calah</u> <u>Fanus we ad</u>	Direktur, <table border="1"><tr><td>Para</td><td>Tgl</td></tr><tr><td></td><td><u>05/03/24</u></td></tr></table> NIP.	Para	Tgl		<u>05/03/24</u>
Para	Tgl				
	<u>05/03/24</u>				



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI SELATAN
DINAS KESEHATAN
UPT RUMAH SAKIT UMUM DAERAH LABUANG BAJI
Jl. Dr. Ratulangi No. 81 Makassar Telp. 873482 - 872120 - 832866
E-mail: rsudlabuangbaji.sulsel@gmail.com

, 14 Maret 2024

Nomor : 800.1.13.20934/LB-03.01/III/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Tanggapan Permohonan Lamaran Pekerjaan

Yth. **Sdr. Radiyah Muzdalifa, A. Md. Gz.**

di-
Tempat

Menanggapi Permohonan saudara tertanggal 25 Februari 2024 mengenai permohonan lamaran pekerjaan, dengan ini kami sampaikan bahwa permohonan saudara **tidak dapat kami pertimbangkan** untuk diangkat sebagai Pegawai Non ASN pada UPT. RSUD Labuang Baji, Dinas Kesehatan Provinsi Sulawesi Selatan, karena kualifikasi pendidikan yang saudara lamar berdasarkan analisis jabatan dan analisis beban kerja formasinya telah terpenuhi. Atas keinginannya untuk menjadi bagian dari Pelayanan UPT. RSUD Labuang Baji, diucapkan terima kasih.

Demikian tanggapan kami sampaikan untuk dimaklumi.

Direktur,


dr. Rachmawati Syahrir, Sp. KK, M. Kes
Pangkat Pembina Tk. I
NIP . 19750312 200312 2 005